



ประกาศเทศบาลตำบลไร่
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีคุณวุฒิ)

ด้วย เทศบาลตำบลไร่ อำเภอพรหมนิคม จังหวัดสกลนคร มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีคุณวุฒิ) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ และมาตรา ๒๓ แห่งพระราชบัญญัติบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ประกอบกับข้อ ๑๘ และข้อ ๑๙ ของประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสกลนคร เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๔๗ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

ผู้ช่วยนายช่างโยธา สังกัด กองช่าง จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของผู้สมัคร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

ผู้ซึ่งจะได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้าง ต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ ๔ ของประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสกลนคร เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๔๗

- (๑) มีสัญชาติไทย
 - (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีและไม่เกิน ๖๐ ปี
 - (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
 - (๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตพิการไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานเทศบาล
 - (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ ในพรรคการเมือง
 - (๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่นสมาชิกสภาท้องถิ่น
 - (๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
 - (๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
 - (๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น
- ทั้งนี้ ผู้ที่ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ในวันที่ทำสัญญาจ้างจะต้องไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง เจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง ข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่น ของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง/ลักษณะงานความรับผิดชอบของตำแหน่ง
คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของพนักงานจ้าง ตามเอกสารแนบท้าย

ประกาศนี้ (ภาคผนวก ก)

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วัน เวลาและสถานที่รับสมัคร

ผู้สนใจติดต่อขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานด้วยตนเองได้ที่ งานการ
เจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลไร่ อำเภอยะนิง จ.นครศรีธรรมราช ระหว่างวันที่ ๒๗ สิงหาคม
- ๔ กันยายน ๒๕๖๔ ในวันและเวลาราชการ โดยสอบถามรายละเอียดได้ที่สำนักปลัดเทศบาล โทรศัพท์
๐ ๔๒๗๐ ๔๖๐๘

๓.๒. วิธีการยื่นใบสมัคร

๓.๒.๑ ผู้สมัครต้องยื่นใบสมัครสอบด้วยตนเองต่อเจ้าหน้าที่รับสมัคร พร้อมทั้ง
เอกสารฉบับจริงและสำเนาเอกสารที่รับรองสำเนาถูกต้อง อย่างละ ๑ ชุด ดังต่อไปนี้

๑. สำเนาวุฒิการศึกษา หรือหนังสือรับรอง และระเบียบแสดงผลการเรียน

๒. สำเนาทะเบียนบ้าน และ สำเนาบัตรประชาชน

๓. รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๓ รูป
(ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๖ เดือน)

๔. ใบรับรองแพทย์ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามที่กำหนด (แพทย์ออกให้

ไม่เกิน ๑ เดือน)

๕. หลักฐานอื่น ๆ เช่น หลักฐานการเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล คำนำหน้านาม
ทะเบียนสมรส ทะเบียนหย่า ใบทหารกองเกิน (สด.๙) (ถ้ามี)

๓.๓ เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรอง
ตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรตรง
ตามที่ประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลไร่ โดยต้องกรอก
รายละเอียดในใบสมัครพร้อมยื่นเอกสารหลักฐานตามที่กำหนด กรณียื่นไม่ครบถ้วนจะ
ถูกตัดสิทธิในการเป็นผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร และหากมีการปลอมแปลงเอกสารที่ใช้ในการสมัคร
จะถูกดำเนินคดีตามกฎหมาย

เทศบาลตำบลไร่ ไม่รับสมัครพระภิกษุหรือสามเณร ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่
นร ๐๔๐๔/ว ๔ ลงวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๑๐ หนังสือสำนักงาน ก.ท. ด่วนมาก ที่ มท ๐๓๑๑/ว ๕๖๒๖
ลงวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๒๑ และความในข้อ ๕ ของคำสั่งกรมราชเลขาธิการ ลงวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๒๑
หากสมัครแล้วพบว่าเป็นพระภิกษุหรือสามเณรในภายหลังระหว่างดำเนินการสรรหาและเลือกสรรก็จะไม่อนุญาตให้
เข้ารับการสรรหาและเลือกสรร หากยังครองสมณเพศ อยู่ในวันที่ดำเนินการสรรหาและเลือกสรร

๔. ค่าธรรมเนียมการสมัคร

๔.๑ ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรร ต้องเสียค่าธรรมเนียมการสมัคร จำนวน ๑๐๐ บาท

๔.๒ เมื่อผู้สมัครได้ยื่นใบสมัครและเจ้าหน้าที่ได้ออกหลักฐานให้เรียบร้อยแล้ว ทางเทศบาล
ตำบลไร่ ขอสงวนสิทธิ์การจ่ายเงินไม่ว่ากรณีใดทั้งสิ้น

/๕ หลักเกณฑ์และ...

๕. หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร

๑. ทดสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน โดยวิธีสอบข้อเขียน (รายละเอียดตามภาคผนวก ข)

๒. ทดสอบภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะสำหรับตำแหน่ง คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน (รายละเอียดตามภาคผนวก ข)

๓. ทดสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยวิธีสอบสัมภาษณ์ คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน (รายละเอียดตามภาคผนวก ข)

ทดสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยวิธีการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงานและจากการสัมภาษณ์ เพื่อใช้พิจารณาความเหมาะสมใน อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรม การปรับตัวเข้ากับเพื่อนร่วมงาน สังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกอย่างอื่น เป็นต้น

๖. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร วัน เวลา สถานที่สอบและระเบียบ เกี่ยวกับการสอบจะประกาศให้ทราบ ในวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๙ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลไร่ อำเภอ พรณานิคม จังหวัดสกลนคร

๗. กำหนดวัน เวลา สถานที่สรรหาและเลือกสรร (วันสอบแข่งขัน)

เทศบาลตำบลไร่ จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรร ในวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๙ โดยจะ ทำการสรรหาและเลือกสรร ดังนี้

๗.๑ ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป ตั้งแต่เวลา ๐๙.๓๐ น. - ๑๐.๓๐ น.

๗.๒ ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง ตั้งแต่เวลา ๑๐.๓๐ น. - ๑๒.๐๐ น.

๗.๓ ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (การสัมภาษณ์) ตั้งแต่เวลา ๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป

๘. เกณฑ์การตัดสิน

การตัดสินว่าผู้ใดเป็นผู้ได้รับการเลือกสรรได้ จะยึดหลัก “สมรรถนะ” ที่จำเป็นต้องใช้ในการ ปฏิบัติงาน โดยถือเกณฑ์ว่าต้องเป็นผู้สอบได้คะแนนสูงสุดเรียงตามลำดับ และต้องสอบได้คะแนนในแต่ละภาค ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๙. การประกาศผลการสรรหาและเลือกสรร

เทศบาลตำบลไร่จะประกาศผลการสรรหาและเลือกสรร ให้ทราบโดยทั่วกันในวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๙ โดยปิดประกาศไว้ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลไร่ หรือติดต่อสอบถามได้ที่ สำนักปลัดเทศบาล โทรศัพท์ ๐ ๔๒๗๐ ๔๖๐๘

๑๐. การขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

๑๐.๑ การขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร จะเรียงลำดับที่จากผู้ผ่านการสรรหา และเลือกสรรที่ได้คะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีที่มีผู้ที่สอบได้คะแนนเท่ากันจะพิจารณาให้ผู้ที่ได้คะแนน สัมภาษณ์มากกว่าอยู่ในระดับที่สูงกว่าถ้าได้คะแนนสอบสัมภาษณ์เท่ากันให้ผู้ที่ได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถ ที่ใช้เฉพาะตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้อยู่ในระดับสูงกว่าถ้ายังได้เท่ากันก็ให้ผู้ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ใน ลำดับสูงกว่า

/๑๑.๒ บัญชีรายชื่อ...

๑๐.๒ บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร กำหนดให้บัญชีมีอายุใช้ได้ไม่เกิน ๑ ปี นับจากวันประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ทั้งนี้ หากเทศบาลตำบลไร่ มีการสรรหาและเลือกสรร ในตำแหน่งเดียวกันอีก และได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรครั้งใหม่ ถือว่ายกเลิกบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรครั้ง ก่อนในตำแหน่งเดียวกัน

๑๐.๓ ผู้ที่ได้ขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้ ถ้ากรณีอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้ให้เป็นอัน ยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้นั้นไว้ ในบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้

(๑) ผู้นั้นได้ขอสละสิทธิรับการบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งที่สอบได้

(๒) ผู้นั้นไม่มารายงานตัวภายในเวลาที่เทศบาลตำบลไร่กำหนด เว้นแต่มีเหตุ จำเป็น และได้มีหนังสือส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียนแจ้งให้ทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๑๐ วัน นับแต่วันที่ทำการไปรษณีย์รับลงทะเบียน

(๓) ผู้นั้นมีเหตุไม่อาจเข้าปฏิบัติหน้าที่ได้ตามกำหนดเวลาที่จะแต่งตั้งในตำแหน่งที่ สอบได้

ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร จะได้รับการจัดจ้างเป็นพนักงานจ้าง สังกัดเทศบาล ตำบลไร่ ตามลำดับที่ในบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรตามตำแหน่งว่าง และตามความจำเป็นของเทศบาลตำบลไร่

๑๒. การบรรจุและแต่งตั้ง

การจ้างพนักงานจ้าง จะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานเทศบาล จังหวัดสกลนครก่อน จึงจะทำสัญญาจ้างได้ โดยกำหนดระยะเวลาการจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจมีสัญญาจ้าง ไม่เกินคราวละ ๔ ปี

อนึ่ง ในการสมัครครั้งนี้หากปรากฏข้อเท็จจริงภายหลังว่า ผู้สมัครรายใดมีคุณสมบัติ ไม่ครบถ้วน หรือไม่ถูกต้องตรงตามประกาศรับสมัคร เทศบาลตำบลไร่ จะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัคร และไม่มีสิทธิได้รับการบรรจุแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งพนักงานจ้าง

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙



(นายธานี ทองธิดา)

นายกเทศมนตรีตำบลไร่

แนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลไร่
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ
ลงวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๙

ชื่อตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา

ตำแหน่งประเภท พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีคุณวุฒิ)

หน้าที่และความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้น ซึ่งไม่จำเป็นต้องใช้ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญา ปฏิบัติงานด้านช่างโยธา ตามแนวทาง แบบอย่าง ขั้นตอน และวิธีการที่ชัดเจน ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

๑. ด้านปฏิบัติการ

๑.๑ สำรวจ ออกแบบ เขียนแบบ ก่อสร้าง บำรุงรักษา โครงการก่อสร้างต่าง ๆ เพื่อให้ตรงตามหลักวิชาช่าง ความต้องการของหน่วยงานและงบประมาณที่ได้รับ

๑.๒ ตรวจสอบ แก้วไข และกำหนดรายละเอียดของงานให้ตรงกับแบบรูปและรายการ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๑.๓ ถอดแบบ เพื่อสำรวจปริมาณวัสดุที่ใช้ตามหลักวิชาช่าง เพื่อประมาณราคาค่าก่อสร้าง

๑.๔ ควบคุมงานก่อสร้าง งานปรับปรุงและซ่อมแซม หรือตรวจการจ้างตามที่ได้รับมอบหมาย พร้อมรายงานความก้าวหน้าของงาน เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบที่กำหนด

๑.๕ รวบรวมและจัดเก็บข้อมูล เพื่อการศึกษา วิเคราะห์ วิจัยในงานด้านช่าง

๒. ด้านการบริการ

๒.๑ ให้คำแนะนำ ตอบปัญหาและฝึกอบรมเกี่ยวกับงานโยธาที่ตนมีความรับผิดชอบแก่ผู้ใต้บังคับบัญชา หรือเจ้าหน้าที่ระดับรองลงมา หน่วยงานราชการ เอกชน หรือประชาชนทั่วไป เพื่อให้ผู้สนใจได้ทราบข้อมูล ความรู้ต่าง ๆ และมีทักษะเหมาะสมแก่การปฏิบัติงาน

๒.๒ ประสานงานในระดับกลุ่มกับหน่วยงานราชการ เอกชนหรือประชาชนทั่วไป เพื่อขอความช่วยเหลือและร่วมมือในงานโยธาและแลกเปลี่ยนความรู้ความชำนาญที่เป็นประโยชน์ต่อการทำงานของหน่วยงานและปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย

๒.๓ ประชาสัมพันธ์อำนวยความสะดวกให้กับประชาชนและผู้มาติดต่องานด้านโยธา เพื่อให้เกิดความรู้ ความเข้าใจหรือความพึงพอใจ

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีคุณวุฒิอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

๑. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชา หรือทางเทคนิควิศวกรรมสำรวจ เทคนิควิศวกรรมโยธา ก่อสร้าง เทคนิคสถาปัตยกรรม โยธา สำรวจ สถาปัตยกรรม หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งนี้ได้

๒. ได้รับประ...

๒. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิคหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางเทคนิควิศวกรรมสำรวจ เทคนิควิศวกรรมโยธา เทคนิคการจัดการงานก่อสร้าง เทคนิคสถาปัตยกรรม โยธา สำรวจ สถาปัตยกรรม ช่างก่อสร้าง ช่างสำรวจ ช่างโยธา หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งนี้ได้

๓. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ในสาขาวิชาหรือทางเทคนิควิศวกรรมสำรวจ เทคนิควิศวกรรมโยธา เทคนิคการจัดการงานก่อสร้าง เทคนิคสถาปัตยกรรม โยธา สำรวจ ก่อสร้าง สถาปัตยกรรม ช่างก่อสร้าง ช่างสำรวจ ช่างโยธา หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งนี้ได้

ระยะเวลาการจ้าง

ระยะเวลาการจ้างไม่เกินคราวละ ๔ ปี

อัตราค่าตอบแทน

วุฒิการศึกษาประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือเทียบได้ในระดับเดียวกัน
อัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๑๑,๓๘๐ บาท

- วุฒิการศึกษาประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค (ปวท.) หรือเทียบได้ในระดับเดียวกัน
อัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๑๓,๑๓๐ บาท

- วุฒิการศึกษาประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ อัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๑๓,๙๒๐ บาท

สิทธิประโยชน์

ตามประกาศมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง

แนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลไร่
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ
ลงวันที่ สิงหาคม ๒๕๖๙

หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา

รายละเอียดการประเมินสมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๑. การประเมินภาคความรู้ความสามารถทั่วไป ๑.๑ ความรู้ความสามารถทั่วไปทางคณิตศาสตร์ ๑.๒ ความรู้ความสามารถทางภาษาไทย ๑.๓ วิเคราะห์การเมือง เศรษฐกิจ สังคม นโยบายรัฐบาลและเหตุการณ์บ้านเมืองปัจจุบัน	๕๐	สอบข้อเขียน (ปรนัย ๕๐ ข้อ)
๒. การประเมินภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง ๒.๑ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ๒.๒ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ๒.๓ รัฐธรรมนูญฉบับแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๖๐ ๒.๔ พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ๒.๕ พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ๒.๖ พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๕๒ ๒.๗ พระราชบัญญัติผังเมือง พ.ศ. ๒๕๕๘ ๒.๘ พระราชบัญญัติการขุดดินและถมดิน พ.ศ. ๒๕๔๓ ๒.๙ พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ ๒.๑๐ ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ ๒.๑๑ ความรู้เรื่องปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ๒.๑๒ ความรู้พื้นฐานทางช่าง	๕๐	สอบข้อเขียน (ปรนัย ๕๐ ข้อ)
๓. การประเมินภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง ๓.๑ บุคลิกภาพ ท่วงท่า วาจา กิริยามารยาท มนุษยสัมพันธ์ ๓.๒ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ ทักษะคิด แรงจูงใจ ๓.๓ ฝึกทักษะการเขียนแบบเบื้องต้น ด้วยโปรแกรม Autocad	๖๐ ๔๐	สอบสัมภาษณ์ ฝึกปฏิบัติจริง.
รวม	๒๐๐	